



GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES

2019 - Año del centenario del nacimiento de Eva María Duarte de Perón

Informe

Número:

Referencia: ANEXO I - CRONOGRAMA CONCURSO SAD

ANEXO I

Cobertura de cargos de Secretarios de Asuntos Docentes de la Dirección de Gestión de Asuntos Docentes (Resoluciones RESFC-2017-1518-E-GDEBA-DGCYE, RESFC-2018-264-GDEBA-DGCYE, RESFC-2018-217-GDEBA-DGCYE y RESFC-2019-3727-GDEBA-DGCYE).

CRONOGRAMA DE ACCIONES

FECHA ACCIONES

11/11/19 al 15/11/19 (5 días hábiles)	- Difusión y notificación a través de la Secretaría de Asuntos Docentes.
20/11/19 al 22/11/19 (3 días hábiles)	- Inscripción de los aspirantes en Secretaría de Asuntos Docentes y entrega de Antecedentes en sobre cerrado (fotocopias autenticadas por autoridad competente).
10/02/20 al 14/02/20 (5 días hábiles)	-Confeción y remisión del Listado de inscriptos al Jurado por parte de las Secretarías de Asuntos Docentes. -Exhibición de Actas y Listados correspondientes. -Elevación a la Dirección de Gestión de Asuntos Docentes de una copia de las Actas de Cierre y Listado de Inscriptos y los

	sobres de los inscriptos con sus antecedentes.
17/02/20 al 21/02/20 (5 días hábiles)	-Recepción y Control de los Listados de Inscriptos por parte del Jurado. -Análisis de los antecedentes de los inscriptos por parte del Jurado. -Confección de las nóminas con los aspirantes en condiciones y sin condiciones para concursar. -Remisión de Listados a Secretaría de Asuntos Docentes.
26/02/20 al 28/02/20 (3 días hábiles)	-Exhibición y notificación de las nóminas de inscriptos que poseen los requisitos para aspirar y de aquellos que no los reúnen.
Entre el 16/03/20 y el 18/03/20	-Inicio del Concurso